

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
ASOCIAȚIA C.A.R. COMPLEX C.F.R. – I.F.N. GALAȚI**

Actualizat în ședința Consiliului Director
din data de 17.03.2021

CUPRINS

<i>Cap I</i>	<i>Denumirea și durata de funcționare</i>	<i>I-2</i>
<i>Cap II</i>	<i>Principiile de organizare și funcționare.....</i>	<i>II-2</i>
<i>Cap III</i>	<i>Membrii „CAR Complex CFR-IFN” Galați.....</i>	<i>III-4</i>
<i>Cap IV</i>	<i>Drepturile și obligațiile membrilor CAR Complex CFR-IFN” Galați.....</i>	<i>IV-9</i>
<i>Cap V</i>	<i>Structurile de conducere, îndrumare și control.....</i>	<i>V-11</i>
<i>Cap VI</i>	<i>Capitaluri, rezerve, fonduri.....</i>	<i>VI-14</i>
<i>Cap VII</i>	<i>Acordarea și recuperarea împrumuturilor</i>	<i>VII-19</i>
<i>Cap VIII</i>	<i>Comunicarea cu membrii C.A.R, evaluarea și rezolvarea solicitărilor și reclamațiilor membrilor „CAR Complex CFR-IFN” Galați.....</i>	<i>VIII-27</i>
<i>Cap IX</i>	<i>Fuziune; Divizare; Dizolvare; Lichidare</i>	<i>IX-28</i>
<i>Cap X</i>	<i>Reglementări interne.....</i>	<i>X-29</i>

Cap I Denumirea și durata de funcționare

Art. 1. Identitatea

1.1 **ASOCIAȚIA C.A.R. COMPLEX C.F.R. - I.F.N. GALAȚI** este înregistrată la Judecătoria Galați sub nr. 38/1997 din data de 23.03.1997 și funcționează în conformitate cu prevederile Statutului propriu actualizat la Conferința „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați din data de 15.12.2016.

1.2 **ASOCIAȚIA C.A.R. COMPLEX C.F.R. - I.F.N. GALAȚI** este denumită prescurtat „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați.

Cap II Principiile de organizare și funcționare

Art. 2. Activitatea „CAR Complex CFR-IFN” Galați are ca scop sprijinirea și întrajutorarea financiară prin acordarea de împrumuturi membrilor săi și acordarea de asistență socială, tipurile de împrumuturi, formele de asistență socială, condițiile de acordare, termenele de acordare, precum și limitele sumelor acordate, fiind stabilite prin Normele Financiare.

Art. 3. În cadrul activității „CAR Complex CFR-IFN” Galați se pot acorda împrumuturi tradiționale și/sau împrumuturi diversificate.

Art. 4. Membrii „CAR Complex CFR-IFN” Galați contribuie la fondurile proprii și la fondurile C.A.R. prin aportul inițial, subscripții, contribuții, depuneri și cotizații, după cum urmează:

4.1 **Taxa de înscriere (aportul inițial la capitalul C.A.R.)** reprezintă suma stabilită prin Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați și achitată de persoana fizică la solicitarea înscrierii, sumă depersonalizată ce se constituie ca un aport inițial la capitalul casei;

4.2 **Subscripția** reprezintă suma depusă pentru constituirea/majorarea fondului social sau fondului social opțional al membrului care să-i dea dreptul la solicitarea unui împrumut;

4.3 **Cotizația/contribuția** reprezintă depunerea lunară sau anticipat la fondul social sau fondurile sociale opționale și separat la constituirea fondului pentru ajutorul în caz de deces, sume la care s-a angajat membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, în momentul înscrierii, sau ulterior;

Art. 5. Pentru a beneficia de serviciile oferite, membrii „CAR Complex CFR-IFN” Galați contribuie lunar la fondul social cu o sumă cuprinsă între limitele minime și maxime aprobate prin Normele Financiare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați și pot beneficia de următoarele variante de întrajutorare:

5.1 împrumuturi pe termen scurt și mediu, pentru care plătesc dobânda prevăzută în Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați la momentul contractării împrumutului ;

5.2 la decesul membrului „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați membrii familiei, moștenitorii împuterniciții săi, sau alte persoane beneficiază de ajutorul în caz de deces nerambursabil stabilit prin Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

5.3 alte forme de asistență socială stabilite prin Statut și Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

Art. 6. Pentru a beneficia de servicii diversificate membrii „CAR Complex CFR-IFN” Galați contribuie lunar la fondul social opțional cu o sumă cuprinsă între limitele aprobate prin Normele Financiare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați și pot beneficia de următoarele variante de întraajutorare:

6.1 împrumuturi pe termen scurt și mediu pentru care plătesc dobânda prevăzută prin Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați la momentul contractării împrumutului;

Art. 7. Evidența contabilă este organizată potrivit legii, distinct, în așa fel încât activitatea să poată reflecta în mod fidel gestiunea patrimoniului, gestiunea mijloacelor financiare, a depunerilor/cotizațiilor la fondurile sociale, la fondurile sociale opționale și asistență socială ale membrilor „CAR Complex CFR-IFN” Galați, a împrumuturilor acordate, a cheltuielilor, a veniturilor, precum și a rezultatelor înregistrate la fiecare perioadă de raportare.

Cap III Membrii „CAR Complex CFR-IFN” Galați

Art. 8. Pot deveni membri ai „CAR Complex CFR-IFN” persoanele fizice care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 12 din Statut.

Art. 9. Procedura de înscriere ca membru „CAR Complex CFR-IFN” Galați, potrivit cu art. 12 din Statut, este următoarea:

9.1 Pentru a deveni membri ai „CAR Complex CFR-IFN” Galați, persoanele trebuie să cunoască în prealabil prevederile Statutului, ale R.O.F. și ale Normelor Financiare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați.

9.2 Calitatea de membru se obține după achitarea obligațiilor bănești prevăzute în Normele Financiare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați și după depunerea următoarelor documente:

- 9.2.1-** Cererea de înscriere ca membru „CAR Complex CFR-IFN” Galați
- 9.2.2-** Fotocopia după actul de identitate certificată pentru conformitate cu originalul prin semnătura titularului;
- 9.2.3-** Dovada veniturilor realizate permanent;
- 9.2.4-** Consimțământul pentru prelucrarea datelor personale;
- 9.2.5-** Formularul de identificare și actualizare date membru;
- 9.2.6-** Formularul cu principalele prevederi extrase din Statut, R.O.F. și Numele Financiare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați semnat pe fiecare pagină;
- 9.2.7-** Opțional recomandarea unui alt membru „CAR Complex CFR-IFN” Galați;
- 9.2.8-** Opțional, Fișa cu speciamele de semnături ale membrului și ale împuterniciților acestuia;
- 9.2.9-** Alte documente cerute de legislația în vigoare;

9.3 Depunerea documentelor de înscriere ca membru se face personal la sediul „CAR Complex CFR-IFN” Galați de către solicitant

9.4 Fișa speciame de semnături se completează și se semnează de către persoana care solicită înscrierea ca membru la „CAR Complex CFR-IFN”, în următoarele condiții:

- 9.4.1-** formularul completat la “clauză de împuternicire” se depune la înscriere sau ulterior, numai de către titular;
- 9.4.2-** **operatorul de la ghișeu care întocmește formele de înscriere, sau care primește ulterior formularul, are obligația de a consemna pe acesta următorul text: “Titularul de cont a semnat împuternicirea în fața noastră, astăzi” și semnează;**

9.5 Documentele prevăzute la art. 9.2 preluate de operatorul „CAR Complex CFR-IFN” Galați se verifică iar după introducerea în baza de date electronică, se arhivează în evidența „CAR Complex CFR-IFN” Galați;

9.6 După depunerea documentelor menționate la art. 9.2, solicitantul are obligația de a achita următoarele sume:

- 9.6.1-** **taxa de înscriere (aportul inițial la capitalul C.A.R.),** potrivit Normelor Financiare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați valabile la data depunerii cererii de înscriere, pentru obținerea calității de membru;
- 9.6.2-** cotizația/contribuția lunară, stabilită prin Normele Financiare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați pentru luna în curs, ori integrală până la sfârșitul anului, destinată constituirii fondului său social și a fondului pentru ajutorul în caz de deces;

9.7 Persoanele care au parcurs procedura de înscriere și au îndeplinit condițiile prevăzute la alineatele precedente din prezentul articol, sunt considerate membri cu drepturi depline ai „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

9.8 „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați ține evidența membrilor săi într-un fișier în format electronic care cuprinde:

- 9.8.1- numele și prenumele;
- 9.8.2- actul de identitate, seria și numărul, emitentul, data emiterii și a valabilității;
- 9.8.3- data și locul nașterii;
- 9.8.4- țara de origine;
- 9.8.5- rezidența fiscală;
- 9.8.6- cetățenia;
- 9.8.7- naționalitatea;
- 9.8.8- codul numeric personal;
- 9.8.9- fotografia în formatul actului de identitate;
- 9.8.10- codul membrului atribuit în sistem automat (numărul fișei);
- 9.8.11- domiciliul stabil;
- 9.8.12- reședința;
- 9.8.13- numărul de telefon fix, mobil și eventual adresa de email;
- 9.8.14- locul de muncă, ocupația, funcția deținută;
- 9.8.15- venitul lunar;
- 9.8.16- contul bancar;
- 9.8.17- sursa sumelor de bani depuse la C.A.R.;
- 9.8.18- **starea civilă și numărul de copii;**
- 9.8.19- beneficiarul real al fondurilor de la C.A.R.;
- 9.8.20- nivelul de educație;
- 9.8.21- relația de familie, rudenie sau afinitate cu personalul C.A.R.;
- 9.8.22- expunerea politică;
- 9.8.23- persoana împuternicită să dispună de sumele depuse ca fond social;
- 9.8.24- metoda de notificare aleasă;
- 9.8.25- data înscrierii;
- 9.8.26- data ultimei actualizări a datelor;
- 9.8.27- data trecerii în categoria membrilor cu drepturi limitate sau care și-au pierdut drepturile de întraajutorare;
- 9.8.28- data recăpătării calității de membru cu drepturi depline;
- 9.8.29- data pierderii calitatii de membru;
- 9.8.30- data operațiunilor finale ca fost membru „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați.

9.9 „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați ține evidența garanților, împuterniciților și codebitorilor săi în fișiere în format electronic ce cuprind:

- 9.9.1- numele și prenumele;
- 9.9.2- actul de identitate, seria și numărul, emitentul, data emiterii și a valabilității;
- 9.9.3- data și locul nașterii;
- 9.9.4- țara de origine;
- 9.9.5- naționalitate;
- 9.9.6- rezidența fiscală;
- 9.9.7- cetățenia;
- 9.9.8- codul numeric personal;
- 9.9.9- fotografia în formatul actului de identitate;
- 9.9.10- codul atribuit în sistem automat (numărul fișei);
- 9.9.11- domiciliul stabil;
- 9.9.12- reședința;
- 9.9.13- numărul de telefon fix, mobil și eventual adresa de email;

- 9.9.14- locul de muncă, ocupația, funcția deținută;
- 9.9.15- venitul lunar;
- 9.9.16- contul bancar;
- 9.9.17- sursa sumelor de bani depuse la C.A.R.;
- 9.9.18- starea civilă și numărul de copii;
- 9.9.19- beneficiarul real al fondurilor de la C.A.R.;
- 9.9.20- expunerea politică;
- 9.9.21- metoda de notificare aleasă;
- 9.9.22- data ultimei actualizări a datelor;

9.10 „CAR Complex CFR-IFN” Galați actualizează periodic datele membrilor săi, garanților la împrumuturi, codebitorilor la împrumuturi, împuterniciților membrilor C.A.R în următoarele situații:

- 9.10.1- La solicitarea persoanelor enumerate mai sus;
- 9.10.2- La expirarea valabilității actelor depuse de persoanele enumerate mai sus;
- 9.10.3- La inițiativa C.A.R. Complex CFR -IFN Galați la trecerea unei perioade mai mare de 5 ani de când nu au mai fost actualizate datele;

Art. 10. Categoriile de membri „CAR Complex CFR-IFN” Galați

10.1 Membrii cu drepturi depline sunt acei membri care își achită la timp cotizațiile/contribuțiile la fonduri, ratele și dobânzile la împrumut contribuind astfel la buna desfășurare a activității economico-financiare a „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

10.2 Membrii reprezentanți, conform art.14 din Statut, sunt membri cu drepturi depline aprobați de Conferința „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, desemnați să se ocupe și să răspundă de colective de membri repartizați pentru asigurarea și menținerea legăturii cu aceștia, cunoașterea, implicarea și antrenarea lor în activitatea „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați iar componența este aprobată prin Hotărârea Conferinței „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați din 27.04.2018. Lista membrilor reprezentanți se află la sediul C.A.R.

10.3 Membrii cu drepturi limitate sunt acei membri care:

- 10.3.1- nu și-au achitat cotizațiile/contribuțiile lunare minime asumate față de „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, pe o perioadă de 6 luni consecutive;
- 10.3.2- nu și-au restituit la timp ratele și dobânzile scadente la împrumuturile contractate, pe o perioadă mai mare de 60 zile;
- 10.3.3- Membrii cu drepturi limitate își recapătă în totalitate drepturile și sunt trecuți în categoria membrilor cu drepturi depline, în momentul în care și-au achitat integral obligațiile restante față de „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați cu excepția drepturilor prevăzute la art 12.2.4 din R.O.F.

10.4 Membrii care și-au pierdut drepturile de întraajutorare sunt acei membri care:

- 10.4.1- nu și-au achitat cotizațiile/contribuțiile lunare minime față de „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați pe o perioadă de 12 luni consecutive;
- 10.4.2- nu și-au restituit la timp ratele și dobânzile scadente la împrumuturile contractate, pe o perioadă mai mare de 120 zile;
- 10.4.3- Membrii din această categorie își pot recăpăta în totalitate drepturile și sunt trecuți în categoria membrilor cu drepturi depline, în momentul în care și-au achitat integral obligațiile restante față de „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați cu excepția drepturilor de la art. 12.3.4. din ROF.

Art. 11. Încetarea calității de membru al „CAR Complex CFR-IFN” Galați se poate produce prin retragere, prin deces sau prin excludere din „CAR Complex CFR-IFN”

11.1 Retragerea din rândul membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați și restituirea fondurilor sociale se poate face din proprie inițiativă, în conformitate cu prevederile art.15 alin. (1) din Statut, după cum urmează:

11.1.1- Membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați nu poate retrage fondul social sau fondul opțional dacă are împrumuturi în derulare sau este garant la împrumut altor membri „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

11.1.2- Membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați care dorește retragerea din din rândul membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați completează cererea de retragere cu toate datele solicitate de formular și i se restituie fondurile sociale pe care le deține;

11.1.3- Formularul completat de membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați se depune la operatorul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați care îl înregistrează în registrul de intrare-ieșire corespondență cu număr și dată;

11.1.4- Cererea de retragere, semnată de operatorul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, se remite în vederea aprobării de către Președinte sau Directorul Executiv;

11.1.5- Membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați se consideră retras de la data aprobării cererii de retragere, de cei în drept, și înregistrarea în registrul de corespondență al „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, dată de la care îi încetează toate drepturile;

11.1.6- Cererea de retragere aprobată, constituie documentul pe baza căruia se operează în contabilitate și în evidența membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați și se raportează, din punct de vedere statistic, la poziția de membri retrași;

11.1.7- Concomitent cu operarea cererii de retragere aprobate, toate drepturile bănești convenite fostului membru, rămase după reținerea cu eventualele datorii față de „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, se evidențiază în contabilitate în conturile de creditori;

11.1.8- Sumele evidențiate în conturile de creditori, nu sunt purtătoare de dobânzi sau de beneficiu de repartizat la finele anului financiar;

11.1.9- Potrivit prevederilor art. 36 alin.(6) din Statut, fondul social se restituie efectiv în termenul și condițiile prevăzute în prezentul regulament la art.25.5. și 25.7. și în Normele Financiare

11.2 Excluderea din rândul membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați în cazurile prevăzute de art.15 (2) din Statut, se face după cum urmează:

11.2.1- Membrii „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați evidențiați timp de cel puțin 1 an în categoria membrilor care și-au pierdut drepturile de întraajutorare, în conformitate cu prevederile art. 15.(2).1 din Statut, sunt excluși din rândul membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați activi, după analiza Consiliului Director, care hotărăște pentru fiecare caz în parte, iar fondul social sau fondurile sociale opționale, eventual, rămase după compensarea tuturor datoriilor în conformitate cu art.25.7.4 din prezentul regulament, sunt evidențiate în contul de creditori aplicându-se prevederile art. 36.7. din Statut;

11.2.2- Situațiile prevăzute la art. 15.(2).2, 15.(2).3 și 15.(4) din Statutul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, care pot duce la excluderea din rândul membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**”, sau din rândul membrilor reprezentanți, sunt constatate și analizate în Consiliul Director care hotărăște pentru fiecare caz în parte;

11.2.3- Hotărârea luată în conformitate cu prevederile art. 11.2.2. din prezentul regulament, se comunică membrului „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați în cauză prin metoda de comunicare aleasă de membrul C.A.R. la momentul înscrierii sau ulterior,

într-un termen de cel mult 30 zile de la data luării hotărârii, în cazul restanțierilor aceștia se consideră informați la data transmiterii notificării privind restanțele la împrumut;

11.2.4- Persoana în cauză poate contesta hotărârea Consiliului Director la Conferința „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, într-un termen de cel mult 30 zile de la data luării la cunoștință a hotărârii luate, contestație ce va fi depusă la Consiliul Director până la expirarea termenului de contestație, doar în cazul achitării obligațiilor restante;

11.2.5- Consiliul Director va prezenta contestația primei Conferinței „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, care după analiza punctelor de vedere ale celor două părți va hotărî în consecință;

11.2.6- Hotărârea Conferinței membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, va fi comunicată contestatarului într-un termen de 30 zile și va fi dusă la îndeplinire de Consiliul Director al „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

11.3 În cazul pierderii calității de membru „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, prin retragere, deces sau prin excludere, în condițiile art.11 din prezentul regulament urmare unei hotărâri a Consiliului Director, fondul social și fondurile sociale opționale rămase după acoperirea tuturor datoriilor în conformitate cu prevederile 25.7.3. din prezentul regulament, se contabilizează în contul de creditori pe numele fostului membru „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați.

Cap IV Drepturile și obligațiile membrilor CAR Complex CFR-IFN” Galați

Art. 12. Membrii „CAR Complex CFR-IFN” beneficiază de drepturile prezentate de Statut la articolul 16 cu următoarele completări:

12.1 Membrii cu drepturi depline au dreptul să desemneze din rândurile lor sau să fie desemnați ca delegați la Conferințele ordinare și extraordinare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați:

12.2 Membrii cu drepturi limitate, pe perioada cât sunt evidențiați în această categorie, nu mai beneficiază de următoarele drepturi:

12.2.1- nu pot participa la Adunările Generale (Conferințele) „CAR Complex CFR-IFN” Galați;

12.2.2- nu beneficiază de împrumuturi;

12.2.3- nu pot fi aleși în organele de conducere ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați;

12.2.4- în cazul decesului membrului „CAR Complex CFR-IFN” Galați, membrii familiei sau eventualii împuterniciți, beneficiază de un ajutor de deces nerambursabil, stabilit prin Normele Financiare, redus cu 50%, în baza certificatului de deces și a dovezii că au suportat cheltuielile de înmormântare;

12.2.5- nu pot să se transfere la o altă casă de ajutor reciproc, cu recunoașterea fondului social și al vechimii în „CAR Complex CFR-IFN” Galați.

12.3 Membrii care și-au pierdut drepturile de întraajutorare, pe perioada cât sunt evidențiați în această categorie, nu mai beneficiază de următoarele drepturi:

12.3.1- nu pot participa la Adunările Generale (Conferințele) „CAR Complex CFR-IFN” Galați;

12.3.2- nu pot fi aleși în organele de conducere ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați;

12.3.3- nu beneficiază de împrumuturi;

12.3.4- nu beneficiază de ajutorul de deces nerambursabil;

12.3.5- nu pot să se transfere la o altă casă de ajutor reciproc, cu recunoașterea fondului social și al vechimii în „CAR Complex CFR-IFN” Galați.

12.4 Membrii Consiliului Director, membrii Comisiei de cenzori și salariații „CAR Complex CFR-IFN” care au calitatea de membru „CAR Complex CFR-IFN” Galați, dar nu au calitatea de membru reprezentant, pe perioada cât se află evidențiați în categoria membrilor care și-au pierdut drepturile de întraajutorare, nu mai beneficiază de nici unul din drepturile prevăzute la art. 19.(3) -19.(4). din Statut.

12.5 În aplicarea art. 15(4) din Statutul C.A.R. Complex C.F.R. I.F.N. Galați, înregistrat la Judecătoria Galați, **membrii reprezentanți** au obligația de a comunica la sediul „CAR Complex CFR-IFN” Galați datele solicitate, adresa de email la care pot fi contactați precum și adresa de corespondență poștală;

12.6 Membrilor reprezentanți, evidențiați în categoria membrilor cu drepturi limitate li se aplică următoarea procedură:

12.6.1- într-un termen de cel mult 30 zile de la data evidențierii membrului reprezentant al „CAR Complex CFR-IFN” Galați în categoria membrilor cu drepturi limitate li se va înainta o notificare prin email sau poștă, prin care să li se pună în vedere că dacă într-un termen de cel mult 30 zile de la expedierea notificării nu-și recapătă calitatea de membru cu drepturi depline, va pierde calitatea de membru reprezentant;

12.6.2- În prima ședință a Consiliului Director întrunită după expirarea termenului notificat la aliniatul precedent, dacă nu s-a îndeplinit obligația de a-și recâștiga calitatea de membru „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați cu drepturi depline, pe baza referatului depus de directorul executiv, se analizează situația în care se află membrul respectiv și se decide pierderea sau păstrarea calității de membru reprezentant;

12.6.3- În cazul excluderii din rândul membrilor reprezentanți, măsura poate fi contestată într-un termen de cel mult 30 zile de la data primirii comunicării hotărârii Consiliului Director expediată membrului reprezentant respectiv, în scris prin corespondență în conformitate cu prevederile consemnate la art. 11.2.4 din prezentul R.O.F.

Art. 13. Obligațiile ce revin tuturor categoriilor de membri, cât și cele specifice membrilor reprezentanți, sunt cuprinse la art. 17 din Statutul „CAR Complex CFR-IFN” Galați.

Cap V Structurile de conducere, îndrumare și control

Art. 14. Structurile de conducere îndrumare și control ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați sunt consemnate la art.21 din Statut.

Art. 15. Conferința membrilor CAR.

15.1 Lucrările Conferințelor membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați sunt conduse de Consiliul Director, prezidate de președintele „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, iar în lipsa acestuia de alt participant desemnat în Conferință din rândul membrilor Consiliului Director sau ai reprezentanților structurilor la care „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați este afiliată;

15.2 Ordinea de zi, împreună cu toate materialele supuse dezbaterii vor fi difuzate tuturor membrilor Consiliului Director înainte de data Conferinței.

Art. 16. Consiliul Director

16.1 Structura, obligațiile și competențele Consiliului Director, sunt prevăzute la art. 21 – 23 din Statut;

16.2 La ședințele Consiliului Director participă cel puțin un membru al Comisiei de Cenzori, fără drept de vot;

16.3 Ședințele Consiliului Director sunt conduse de Președintele „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, iar în lipsa acestuia, de către Secretarul Consiliului Director;

16.4 Dezbaterile din Consiliul Director sunt consemnate într-un proces verbal întocmit și semnat de Secretar, iar în lipsa acestuia, de un alt membru desemnat de Președintele „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați sau locțiitorul său;

16.5 În ședințele Consiliului Director se pot adopta măsuri ce sunt consemnate în Hotărâri ale Consiliului Director, care se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți.

16.6 În vederea alegerii membrilor Consiliului Director (în afara Președintelui, Secretarului și Directorului Executiv) se respectă următoarele reguli, în conformitate cu art 21.(9) din Statut:

16.6.1- Fiecare din cele 4 divizii în care sunt împărțiți membrii „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați desemnează candidați pentru locul aferent din Consiliul Director începând cu 30 zile înainte de data pentru care a fost convocată Adunarea Generală (Conferința) „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați dar nu mai târziu de 10 zile calendaristice înainte de Adunarea Generală (Conferința);

16.6.2- lista cu candidaturile depuse pentru fiecare divizie în parte se afișează la sediul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați în ziua următoare celei în care a expirat termenul de depunere a acestora;

16.6.3- Se supun votului Adunării Generale (Conferinței) „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați candidații desemnați pe fiecare structură (divizie) în parte și este declarat ales candidatul din structura(divizia) respectivă care a obținut cele mai multe voturi în cadrul Conferinței.

Art. 17. Președintele „CAR Complex CFR-IFN” Galați

17.1 Președintele „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați este și președintele Consiliului Director;

17.2 Președintele „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați trebuie să fie absolvent cu studii superioare în domeniul economic, financiar-bancar sau juridic, să dispună de reputație și

experiență pentru asigurarea unui management prudent și eficient, în interesul membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**”, să militeze pentru promovarea intereselor Caselor de Ajutor Reciproc și ale membrilor acestora;

17.3 În vederea alegerii Președintelui „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați se respectă regulile prevăzute la art. 21.(6) din Statut;

17.4 Președintele CAR are următoarele atribuții și **competențe** :

17.4.1- prin semnătura sa angajează „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați în contractele încheiate cu diferite persoane juridice și fizice;

17.4.2- pentru cererile de împrumut aprobate în Consiliul Director, semnează contractele de împrumut, angajând „**CAR Complex CFR-IFN**” în relațiile cu membrii săi;

17.4.3- propune Consiliului Director angajarea cu contract de muncă pe durată nedeterminată a personalului „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

17.4.4- aprobă efectuarea de cheltuieli, în limita prevederilor bugetare, pentru procurarea materialelor de consum, pentru protocol, a unor bunuri mobile de natura obiectelor de inventar sau mijloace fixe, a căror valoare individuală nu depășește 5.000 de lei;

17.4.5- semnează hotărârile Adunărilor Generale (Conferințelor) membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

17.4.6- emite decizia privind organizarea controlului financiar preventiv, pe baza propunerilor făcute de conducătorul compartimentului financiar-contabilitate (Directorul Executiv);

17.4.7- lunar exercită controlul ierarhic operativ curent cu privire la îndeplinirea atribuțiilor stabilite prin prezentul regulament de către secretarul Consiliului Director și Directorul Executiv;

17.4.8- emite decizia privind organizarea și efectuarea inventarierii anuale, pe baza propunerilor făcute de Directorul Executiv;

17.4.9- emite decizia privind organizarea și paza bunurilor și a valorilor bănești deținute de „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

17.4.10- În lipsa sa, Președintele „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați este înlocuit de către Secretarul Consiliului Director.

Art. 18. Secretarul Consiliului Director

18.1 Secretarul Consiliului Director este locțiitorul de drept al președintelui „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați:

18.2 Secretarul Consiliului Director are următoarele **atribuții și competențe**:

18.2.1- redactează și difuzează materialele privind convocarea Adunărilor Generale (Conferințelor) ordinare și extraordinare ale membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, ale ședințelor Consiliului Director;

18.2.2- anunță și convoacă participanții la ședințele Consiliului Director și la Adunările Generale (Conferințele) ordinare și extraordinare, astfel încât să fie asigurat cvorumul prevăzut în Statut;

18.2.3- asigură găsirea, închirierea și amenajarea unui spațiu corespunzător desfășurării în bune condiții a Adunărilor Generale (Conferințelor) membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați și a ședințelor Consiliului Director;

18.2.4- propune și redactează după consultarea membrilor Consiliului Director ordinea de zi la Adunările Generale (Conferințele) membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați și la ședințele Consiliului Director;

18.2.5- difuzează materialele cuprinse în ordinea de zi, la toți membrii Consiliului Director înainte de data ținerii Adunărilor Generale (Conferințelor) și a ședințelor Consiliului Director;

18.2.6- redactează procesele verbale ale ședințelor Consiliului Director în care consemnează modul de desfășurare a lucrărilor;

18.2.7- redactează proiectele de hotărâri și după adoptare hotărârile organelor de conducere, pe care, după semnare de către cei în drept, le difuzează tuturor celor implicați în ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse;

18.2.8- arhivează în ordine cronologică, pe fiecare organ de conducere, toate materialele supuse dezbaterilor;

18.2.9- lunar, urmărește modul de aplicare a Normelor Financiare aprobate de conducerea „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

18.2.10- în lipsa președintelui „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, preia și duce la îndeplinire toate atribuțiile și competențele acestuia, cu excepția celor prevăzute la art.17.4.3 din prezentul regulament;

18.3 În lipsa Secretarului, atribuțiile acestuia sunt îndeplinite de unul din membrii Consiliului Director desemnat de Consiliul Director.

Art. 19. Director executiv

19.1 Funcția de Conducător al compartimentului financiar contabilitate este îndeplinită de Directorul Executiv, care trebuie să aibă studii superioare economice, cu o vechime în specialitate de cel puțin 3 ani;

19.2 Directorul Executiv, membru de drept în Consiliul Director, este angajat de Consiliul Director cu contract de muncă pe durată nedeterminată și are atribuții și competențe stabilite prin fișa postului;

19.3 Persoana salariată care preia temporar funcția de conducător al compartimentului financiar-contabilitate, preia concomitent atribuțiile și competențele funcției respective pe perioada cât titularul funcției lipsește, fiind în concediu de odihnă, concediu medical, concediu fără plată etc.

Art. 20. Comisia de Cenzori

20.1 Structura, atribuțiile și competențele Comisiei de cenzori sunt prevăzute la art. 28 - 30 din Statutul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

20.2 În vederea alegerii Președintelui Comisiei de Cenzori, se respectă regulile prevăzute la art.24.(8) din Statut iar pentru membrii Comisiei de Cenzori se aplică prevederile art. 24.(2)-24.(3) din Statut.

Cap VI Capitaluri, rezerve, fonduri

Art. 21. Pentru desfășurarea activității „CAR Complex CFR-IFN” Galați, își constituie capitalul, rezervele și fondurile consemnate la art. 27 și 29 din Statut.

Art. 22. Capitalul

22.1 Capitalul „*CAR Complex CFR-IFN*” Galați este un capital instituțional, aparține „*CAR Complex CFR-IFN*” Galați nefiind nominalizat pe membrii C.A.R.;

22.2 Capitalul „*CAR Complex CFR-IFN*” Galați se constituie din următoarele surse:

22.2.1- Sumele încasate din taxele de înscriere și taxele de reînscrisere (aport) ca membru „*CAR Complex CFR-IFN*” Galați;

22.2.2- sume încasate ce nu pot fi nominalizate pe membrii „*CAR Complex CFR-IFN*” Galați (comisioane repartizate de societăți de asigurare, plusuri de numerar constatate la casă etc.);

22.2.3- cote repartizate la finele anului din rezultatul pozitiv al exercițiului financiar;

22.2.4- fondurile sociale ale membrilor prescrise, conform art.36 (7) din Statutul „*CAR Complex CFR-IFN*” Galați;

22.2.5- sumele încasate de la debitorii trecuți în evidența specială din afara bilanțului;

22.2.6- donații, sponsorizări etc.

22.3 Din capitalul „*CAR Complex CFR-IFN*” Galați se suportă eventualul deficit înregistrat la finele exercițiilor financiare precedente după consumarea în totalitate a rezervei statutare existente în sold la finele anului, reportat în anul următor.

Art. 23. Rezerva constituită din reevaluarea imobilizărilor corporale, se constituie și se utilizează conform prevederilor consemnate la art. 31 din Statut.

Art. 24. Rezervele pe care „CAR Complex CFR-IFN” Galați le constituie sunt:

24.1 Rezerva statutară:

24.1.1- Rezerva statutară se constituie:

a. din excedentul realizat la finele exercițiului financiar, într-o cotă aprobată în Adunarea Generală (Conferința) Ordinară a membrilor „*CAR Complex CFR-IFN*” Galați;

b. prin preliminarea trimestrială din excedentul realizat, în cota aprobată prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli;

24.1.2- Rezerva statutară se consumă pentru:

a. investițiile în scopul dezvoltării și consolidării „*CAR Complex CFR-IFN*” Galați;

b. acoperirea deficitului înregistrat la finele exercițiului financiar anual; soldul creditor rămas neconsumat la finele anului se reportează în anul următor;

24.2 Rezerva pentru constituirea fondului de risc:

24.2.1- Rezerva de risc se constituie prin repartizări din excedentul realizat la finele exercițiului financiar anual;

24.2.2- Din rezerva de risc se acoperă:

c. împrumuturile nerecuperabile;

d. cheltuielile de urmărire ale debitorilor, ajunși la un stadiu de vechime considerat neproductiv pentru casă.

24.3 Ajustarea valorii nominale a împrumuturilor delictive (provizioane):

24.3.1- se poate realiza pe seama costurilor, în cazul în care fondul de risc este insuficient, după cum urmează:

- a. prin includerea în cheltuieli a împrumuturilor restante astfel cum este menționat la art. 42.5.1. din prezentul regulament;
- b. la nivelul împrumutului restant aflat în sold (exclusiv dobânda aferentă) în stadiile de restanță 5 și 6.

24.3.2- Ajustarea creanțelor se lichidează prin stingerea creanțelor provenite din împrumuturile aflate în sold în stadiul 6 de restanță (mai puțin dobânda aferentă calculată), în condițiile stabilite la art.42.6. din prezentul regulament;

24.3.3- Anularea ajustării se face prin conturile de venituri pentru împrumuturile restante încasate.

Art. 25. Fondul social al membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați

25.1 Fondul social sau fondurile sociale opționale al membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați se constituie din contribuțiile membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați sub formă de depuneri lunare obligatorii și din contribuții suplimentare benevole și se evidențiază distinct pe fiecare membru;

25.2 Limitele contribuțiilor lunare minime și maxime pe fiecare tip de fond (social și opțional) se stabilesc prin Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**”, respectându-se următoarele principii:

25.2.1- Fondul social și fondurile social opțional:

- prin Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați se stabilesc periodic limitele minime și maxime ale contribuțiilor lunare;
- membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați poate opta pentru un quantum al contribuției lunare cuprins între limita minimă și cea maximă;
- în situația în care membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați dorește un împrumut, iar fondul său social constituit nu este suficient pentru a îndeplini condițiile de acordare, fondul social se poate completa prin depunerea sumei care să-i asigure fondul social minim prevăzut în Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**”;

25.2.2- atât la fondul social cât și la fondurile sociale opționale se pot depune contribuții lunare și anticipat, membrii „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați având obligația de a cere expres casierului să consemneze acest lucru sau să specifice acest lucru în detaliile ordinului de plată către bancă;

25.2.3- o sumă depusă într-o lună peste limita minimă a contribuției lunare, fără mențiunea că aceasta reprezintă depunere anticipată nu dă dreptul membrului „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați respectiv ca în luna sau lunile următoare să nu mai depună suma minimă subscrisă.

25.3 Depunerea contribuțiilor lunare la fondul social se face prin virament bancar sau prin prezentarea la ghișeu „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați unde casierul verifică dacă membrul respectiv s-a achitat de această obligație statutară, după care procedează la încasarea sumei depusă; la cererea membrului „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, unitatea la care este salariat membrul poate vira suma, pe baza unui borderou, în contul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

25.4 Nerespectarea prevederilor de la paragrafele 25.2 și 25.3 din prezentul articol are ca efect încadrarea membrului „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați respectiv în prevederile art. 13.(1).2 sau, după caz, în cele ale art. 13.(1).3 din Statutul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați.

25.5 Restituirea fondului social, poate fi făcută în următoarele condiții:

25.5.1- Membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați poate să cesioneze fondul social către alt membru conform art. 16.(1).5 din Statut sau poate să îl transfere la alt C.A.R. conform art. 16.(1).8 din Statut doar în cazul retragerii ca membru C.A.R.;

25.5.2- Dacă membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” solicită retragerea fondului social (care nu poate fi decât integrală) atunci pierde și calitatea de membru „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

25.5.3- Compensarea se poate efectua în următoarele situații: întârzieri mai mari de 90 de zile la plata ratelor, diminuarea drastică a veniturilor împrumutatului față de momentul contractării împrumutului, decesul soțului/ soției, boli grave etc. Situațiile enumerate mai sus se probează cu documente justificative. Compensarea se face la inițiativa C.A.R. și cu aprobarea Consiliului Director în momentul în care membrul înregistrează întârzieri mai mari de 90 de zile la plata ratelor la împrumut. Membrul își pierde calitatea de membru C.A.R. prin excludere iar diferența rămasă de fond social după reținerea eventualelor datorii se trece în contul de creditori și poate fi ridicată de membrul C.A.R., moștenitori sau împuterniciți în termenul legal de prescripție. În cazul în care fondul nu acoperă împrumutul se va declanșa procedura de executare silită.

25.6 În caz de deces al membrului „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, fondurile sociale se restituie astfel:

25.6.1- moștenitorilor, pe baza certificatului de moștenitor eliberat de organul abilitat prin lege sau hotărârii instanței de judecată, care să prevadă expres acest drept de moștenire.

25.7 Potrivit prevederilor art. 36 alin. 6 din Statutul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, în cazul pierderii calității de membru „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, fondul social și fondurile sociale opționale rămas după compensarea tuturor datoriilor, se restituie titularului sau moștenitorilor în următoarele condiții și termene:

25.7.1- În cazul retragerii sau excluderii după o lună de la data aprobării cererii de retragere;

25.7.2- În termen de 10 zile de la data solicitării în cazul decesului membrului C.A.R.;

25.7.3- Fondul social sau fondurile sociale opționale contabilizate în contul de creditori se păstrează la dispoziția fostului membru „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați în cadrul termenului de prescripție și se restituie numai titularului, persoanei împuternicite sau moștenitorilor în baza certificatului de moștenitor sau hotărârii instanței de judecată care să prevadă expres acest drept;

25.7.4- Fondul social sau fondurile sociale opționale contabilizate în contul de creditori și neridicate de titularul acestora, în cadrul termenului prevăzut de lege, se prescriu și se contabilizează la veniturile „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

Art. 26. Excedentul de repartizat membrilor „CAR Complex CFR-IFN” Galați

26.1 Excedentul de repartizat membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați constituie capital tranzitoriu al „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați și se creează din rezultatele realizate, cu ocazia încheierii exercițiului financiar anual, rezultat rămas după constituirea rezervelor prevăzute la art. 32-34 din Statutul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați.

26.2 Excedentul astfel determinat, se cuvine și se repartizează membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, prin aplicarea cotelor procentuale aprobate în Adunarea Generală (Conferința) membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați asupra fondurilor sociale medii

anuale și fondurilor sociale opționale medii anuale constituite de fiecare membru „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

Art. 27. Excedentul realizat în cursul anului

27.1 Excedentul realizat în cursul anului, până la repartizarea acestuia constituie un capital tranzitoriu și se folosește în circuitul activelor productive;

27.2 Excedentul realizat în cursul anului se repartizează pe destinațiile prevăzute la art 20(3) Statut la încheierea exercițiului financiar;

Art. 28. Fondul pentru asistență socială face parte din capitalul instituțional al „CAR Complex CFR-IFN” Galați și se constituie prin contribuții lunare depuse de membrii „CAR Complex CFR-IFN” Galați sau prin cote repartizate din excedentul exercițiului financiar, într-un quantum aprobat de Conferința „CAR Complex CFR-IFN” Galați.

28.1 În cazurile de deces ale membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, membrii familiei, moștenitorii, împuterniciții acestora sau alte persoane beneficiază potrivit art.38 din Statutul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați de un ajutor în caz de deces nerambursabil, în limitele stabilite prin Normele Financiare valabile la data producerii decesului.

28.2 Acordarea ajutorului în caz de deces se face în termen de până la 10 zile de la solicitare, în limita termenului legal de prescriere, pe baza cererii scrise depusă de membrii familiei, moștenitorii, împuterniciții celui decedat sau alte persoane în baza certificatului de deces original și a documentelor din care să rezulte că aceștia au suportat cheltuielile de înmormântare sau la inițiativa C.A.R. cu aprobarea Consiliului Director.

28.3 Operatorul de la ghișeu, după ce verifică situația membrului decedat, înregistrează solicitarea, în conformitate cu cerințele de completare a formularului și o transmite spre aprobare celor în drept.

28.4 În cazul în care salariatul C.A.R. constată că membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, la data decesului, figura în evidența contabilă a „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați cu împrumut în derulare nerambursat integral, cu debite datorate ca garant sau cu alte obligații financiare, va proceda după cum urmează:

28.4.1- Compensează împrumutul cu fondul social și fondurile sociale opționale constituite de acesta;

28.4.2- dacă fondul social sau fondurile sociale opționale nu sunt suficiente, se procedează la acoperirea, în continuare, a debitului datorat, din ajutorul de deces, putându-se ajunge până la limita sumei convenite ca ajutor de deces;

28.4.3- compensarea împrumutului din fondul social, fondurile sociale opționale și eventual din ajutorul în caz de deces se face în următoarea ordine:

- a. dobânzile penalizatoare;
- b. dobânzile restante;
- c. dobânzile curente scadente
- d. ratele restante;
- e. ratele curente ajunse, în ziua respectivă, la scadență;
- f. ratele curente neajunse la scadență;
- g. **dobânzile curente calculate, dar neajunse la scadență, în cazul rambursării împrumuturilor înainte de scadență;**

28.5 Împrumutul împreună cu dobânzile aferente neacoperite urmare recuperării din drepturile convenite, se înregistrează la debitori pe numele titularului de împrumut decedat dacă garanții sau orice alte persoane nu își asumă un angajament de plată al acestor sume. La sumele înregistrate în conturile de debitori nu se calculează dobânzi;

28.6 Neacoperirea integrală a debitului prin procedura menționată la articolul 28.4, dă dreptul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați de a aplica procedura legală de urmărire și recuperare a sumelor rămase în soldul membrului „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați decedat, de la garanții sau moștenitorii acestuia.

Art. 29. Acțiuni pentru atragerea unui număr cât mai mare de membri în „CAR Complex CFR-IFN” Galați

29.1 „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați desfășoară acțiuni de publicitate și marketing pentru popularizarea activității C.A.R. , educație financiară, încurajare a membrilor pentru a recomanda serviciile C.A.R. altor potențiali membri și de a recomanda înscriere acestora ca membri „**CAR Complex CFR-IFN**”.

Art. 30. Stimularea personalului salariat, a personalului obștesc și colaboratorilor

30.1 Se face conform prevederilor Contractului Colectiv de Muncă.

Cap VII Acordarea și recuperarea împrumuturilor

Art. 31. Tipuri de Împrumuturi

31.1 „CAR Complex CFR-IFN” Galați acordă membrilor săi următoarele tipuri de împrumut :

31.2 Împrumuturi tradiționale:

31.2.1- împrumuturi pe termen scurt, de până la cel mult un an;

31.2.2- împrumuturi pe termen mediu, de până la cel mult 5 ani ;

31.2.3- un singur împrumut suplimentar, rambursat până la termenul prevăzut în împrumutul inițial.

31.3 Împrumuturi diversificate:

31.3.1- împrumuturi pe termen scurt, de cel mult 1 an;

31.3.2- împrumuturi pe termen mediu, de cel mult 5 ani;

Art. 32. Membrii „CAR Complex CFR-IFN” Galați care au fond social și fond social opțional constituit pot contracta simultan împrumuturi tradiționale și diversificate cu respectarea condițiilor de acordare și rambursare specifice tipului de împrumut acordat, cuprinse în prezentul regulament.

Art. 33. Împrumuturile solicitate pot fi aprobate numai după constituirea unor garanții stabilite prin Normele Financiare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați, din partea titularului de împrumut, prin garanți – persoane fizice care să garanteze cu veniturile, patrimoniul și fondurile lor sociale în cazul în care sunt membri C.A.R., întregul împrumut solicitat.

Art. 34. Mărimea împrumuturilor, termenele pentru care se acordă, competențele de aprobare cât și garanțiile ce trebuie constituite la fiecare tip de împrumut se stabilesc periodic de Consiliul Director prin Normele Financiare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați, în funcție de disponibilitățile existente la fiecare și de mărimea riscului asumat.

Art. 35. Acordarea împrumuturilor se face după întocmirea și aprobarea contractelor de împrumut, pe formulare specifice fiecărui tip de împrumut, după cum urmează:

35.1 Împrumuturile tradiționale:

35.1.1- acordarea împrumuturilor se face pe baza contractelor de împrumut, întocmite în urma depunerii unei cereri de către solicitant;

35.1.2- se poate acorda membrilor „CAR Complex CFR-IFN” Galați un singur împrumut suplimentar față de cel în derulare, cu condiția ca soldul împrumutului în derulare, împreună cu suma împrumutului suplimentar, să nu depășească plafonul și durata stabilită prin Normele Financiare ale „CAR Complex CFR-IFN” Galați pentru împrumutul în derulare.

35.2 Împrumuturile pe termen scurt sunt împrumuturi de consum acordate membrilor „CAR Complex CFR-IFN” Galați pe o perioadă de minimum o lună și de cel mult 12 luni.

Împrumuturile pe termen mediu sunt destinate pentru acoperirea unor nevoi personale și se acordă membrilor „CAR Complex CFR-IFN” Galați pe un termen mai mare de un an, dar nu mai mare de 5 ani;

Art. 36. Contractarea împrumuturilor.

36.1 Contractarea împrumuturilor se face după o verificare amănunțită a bonității solicitanților;

36.2 Solicitarea unui împrumut pe termen scurt sau mediu se face prin depunerea la sediul „CAR Complex CFR-IFN” Galați a cererii de împrumut, completată cu toate datele prevăzute de formular, pentru titular și pentru garanții săi și/sau codebitor.

36.3 Pe baza cererii de împrumut, a dovezii veniturilor realizate/fondului social pentru solicitant și eventuali garanți sau/și codebitori, precum și a agajamentelor date de garanți se întocmește contractul de împrumut de către analist/operator ghișeu și numai după aprobarea sumei, a numărului de rate, a garanțiilor necesare și semnarea contractului de împrumut de către persoana sau persoanele cu atribuții de aprobare stabilite prin Normele Financiare, contractul de împrumut poate fi finalizat prin punerea la dispoziție a sumei contractate;

36.4 În situația în care veniturile solicitantului nu sunt suficiente pentru acoperirea ratei împrumutului solicitantul poate aduce un codebitor ale cărei venituri sunt luate în calcul împreună cu ale solicitantului la stabilirea bonității. Codebitorul nu este obligatoriu să fie membru „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați.

36.5 La primirea cererilor de împrumut analistul de credit/operatorul de ghișeu are următoarele obligații:

36.5.1- Să înregistreze cererea de împrumut în registrul intrare-ieșire corespondență;

36.5.2- să verifice dacă cererile de împrumut au fost completate în conformitate cu cerințele formularului;

36.5.3- să verifice datele înscrise și să solicite împrumutului completarea sau corectarea unor informații lipsă, incomplete sau eronate și să efectueze aceste modificări;

36.5.4- să întocmească o oferta de împrumut pe care să o ofere solicitantului și să îl consilieze pe acesta în alegerea celei mai potrivite opțiuni de împrumut;

36.6 Contractele de împrumut întocmite de analist/operator de ghișeu, după aprobarea cererii de împrumut, se semnează de către titulari sau de către unul din împuterniciții acestuia, precum și de garanți sau codebitor ale căror nume se menționează în contract, la sediul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați în fața analistului /operatorului de ghișeu. Salariatul C.A.R. va contrasemna, unde este cazul, contractul de împrumut sau anexele, prin care se confirmă autenticitatea semnăturilor date de titularul contractului de împrumut, codebitori și de garanții lui;

36.7 Pentru validarea contractului de împrumut, analistul/operatorul de ghișeu are următoarele obligații:

36.7.1- să verifice concordanța datelor de identitate, a domiciliului și a locului de muncă ale titularului de împrumut, codebitorului și ale tuturor garanților săi, consemnate în documentele prezentate, cu datele din actul de identitate (buletin, carte de identitate, pașaport) și cu cele existente în bazele de date;

36.7.2- să urmărească dacă în contractul de împrumut au fost consemnate: adresele de poștă electronică și numerele de telefoane fix și mobil, ale titularului de împrumut, codebitorului și ale tuturor garanților săi (dacă acestea există);

36.7.3- să actualizeze bazele de date cu informațiile privind identificarea garanțiilor sau codebitorului, în situația în care aceștia nu au fost introduși până în acel moment;

36.7.4- să verifice datele de identitate ale împuternicitului din actul de identitate, în cazul în care unul din aceștia s-a prezentat pentru contractarea și încasarea împrumutului, cu datele consemnate în specimenul de semnături și cu cele existente în bazele de date;

36.7.5- să actualizeze bazele de date cu eventualele neconcordanțe între datele existente în bazele de date și cele din documentele prezentate;

36.7.6- să verifice în bazele de date și să consemneze dacă titularul de împrumut mai are unul sau mai multe împrumuturi contractate în derulare;

36.7.7- să certifice prin semnătura sa, corectitudinea datelor consemnate în contractul de împrumut și existența semnăturilor aplicate de titularul de împrumut (împuternicitul acestuia), de garanții săi, precum și a persoanelor care certifică autenticitatea semnăturilor date de titularul contractului și de garanțiilor săi;

36.7.8- să actualizeze bazele de date cu suma aprobată și cu toate condițiile consemnate în contractul de împrumut, inclusiv a garanțiilor săi și codebitorului;

36.7.9- să întocmească în sistem automat documentul de plată către casierie sau bancă și să transmită la casierie sau bancă mesajul sau ordinul de plată a sumei aprobate.

36.8 La contractul/dosarul de împrumut se anexează următoarele documente:

36.8.1- cererea de împrumut;

36.8.2- anexa cu informațiile precontractuale;

36.8.3- graficul de rambursare a ratelor și a dobânzilor aferente, la contractele pe termen scurt, mediu și lung;

36.8.4- adeverința prin care se confirmă de angajator, venitul realizat de solicitantul împrumutului și codebitor;

36.8.5- copii xerox după cuponul de pensie pe luna curentă sau pe luna precedentă, în cazul membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați sau codebitorilor pensionari certificate de posesori pentru conformitate cu originalul;

36.8.6- adeverințele de venit ale garanțiilor sau copii xerox după cupon de pensie certificat de titular pentru conformitate cu originalul, după caz, în cazul în care membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați solicită un împrumut mai mare decât valoarea fondului social constituit, potrivit prevederilor din Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

36.8.7- angajamentele de plată ale garanțiilor, în cazul în care membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați solicită un împrumut mai mare decât valoarea fondului social constituit, potrivit prevederilor din Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

36.8.8- cererea de refinanțare în cazul în care se solicită refinanțarea unui împrumut aflat în sold la „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

36.8.9- cererea de rețineri din împrumut în cazurile în care completarea fondului social sau cotizația pentru fondul pentru ajutor în caz de deces se fac prin rețineri din împrumutul acordat;

36.8.10- consimțămintele pentru prelucrarea datelor personale pentru împrumutat, codebitor și garanți;

36.8.11- copii xerox după actele de identitate ale titularului, codebitorului și ale garanțiilor certificate de posesori pentru conformitate cu originalul;

36.8.12- extrasul de cont în cazul plății împrumutului prin virament bancar în cazul în care nu există numărul de cont în baza de date;

36.8.13- opțional documente care să demonstreze că titularul locuiește la domiciliul actual (facturi de utilități, actul de proprietate) și continuitatea la actualul loc de muncă.

36.9 Contractul de împrumut se consideră plătit:

36.9.1- în cazul încasării împrumutului în numerar, de la data semnării în fața casierului plătitor pentru primirea sumei, de către titularul contractului de împrumut sau de împuternicitul acestuia;

36.9.2- în cazul refinanțării pentru un împrumut aflat în derulare, printr-un contract nou de împrumut, de la data stingerii obligațiilor privind împrumuturile refinanțateuternicitul acestuia, a cererii de refinanțare a împrumutului .

36.9.3- În cazul plății împrumutului în contul bancar, de la data consemnării viramentului respectiv în extrasul de cont eliberat de bancă pentru „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați.

Art. 37. Garantarea împrumuturilor

37.1 Garantarea împrumuturilor se face prin constituirea de garanții de către titular sau de alte persoane fizice în condițiile și limitele stabilite prin Normele Financiare;

Art. 38. Plata împrumuturilor.

38.1 Plata sumelor reprezentând împrumuturi aprobate se face la casieria „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați sau prin virarea sumei în contul bancar indicat al împrumutatului, dacă titularul a optat în scris prin contractul de împrumut pentru această variantă;

38.2 Persoana împuternicită din partea „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, după perfectarea contractului de împrumut, transmite în sistem automat mesajul de plată către casierie sau ordinul de plată către banca, semnat pentru viză de control financiar preventiv de către salariații care au acest drept sau semnate electronic prin metodele puse la dispoziție de bănci.

38.3 La primirea mesajului de plată către casierie, casierul are următoarele obligații:

38.3.1- să efectueze plata numai după primirea dispoziției de plată către casierie, vizată pentru control financiar preventiv de către persoana autorizată;

38.3.2- să verifice datele de identitate ale persoanei nominalizate în dispoziția de plată să încaseze suma, prin solicitarea actului de identitate și să efectueze plata doar acelei persoane;

38.3.3- să introducă în sistem informatic monetarul care compune suma de plată și să elibereze suma numai după semnarea de către beneficiar a dispoziției de plată către casierie pentru primirea sumei la ghișeu, în fața sa.

Art. 39. Reeșalonarea ratelor de rambursare a împrumuturilor

39.1 Prin reeșalonare se înțelege stabilirea unui alt grafic de plată a soldului rămas neachitat din împrumutul inițial, într-un număr de rate mai mare sau la alte termene scadente, decât cele cuprinse în graficul inițial;

39.2 Reeșalonarea ratelor de rambursare a împrumuturilor, stabilite prin contractele în derulare, se poate face la cererea scrisă a titularului de împrumut;

39.3 Soldul la un împrumut pe termen scurt sau mediu poate fi reeșalonat o singură dată;

39.4 Reeșalonarea ratelor scadente se solicită și se motivează de titularul de împrumut, doar în cazuri deosebite, prin cererea pentru reeșalonarea împrumutului și se aprobă de Președinte sau Directorul Executiv.

39.5 Actualizarea contractului de împrumut, în ceea ce privește condițiile, garanțiile și termenele de rambursare ale împrumutului, se face prin încheierea unui act adițional.

Art. 40. Rambursarea împrumuturilor

40.1 Rambursarea împrumuturilor acordate și a dobânzilor aferente se face în numerar, la casieria „**CAR Complex CFR-IFN**”, prin compensare cu fondul social sau opțional, prin compensare cu ajutorul de deces acordat sau prin instrumente de plată bancare;

40.2 Sumele încasate, se operează în contabilitatea „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați, în contul de sume în curs de clarificare al titularului de împrumut, în ziua depunerii sumei în numerar la casieria „**CAR Complex CFR-IFN**”, sau în ziua în care băncile comerciale au operat viramentul în extrasele de cont „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

40.3 Ratele din împrumuturile pe termen scurt și mediu pot fi restituite și înainte de împlinirea scadențelor, nu înainte de a se încasa mai întâi dobânzile restante și cele curente calculate la zi;

40.4 Rambursarea împrumuturilor se operează în sistem automat, prin încasare din contul de sume în curs de clarificare al titularului, în limita soldului existent în momentul efectuării rambursării individuale, sau la închiderea zilei, în următoarea ordine de prioritate:

- 40.4.1-** cotizația restantă la fondul pentru ajutor deces;
- 40.4.2-** cotizația lunară curentă la fondul pentru ajutor deces;
- 40.4.3-** contribuția lunară subscrisă restantă la fondul social;
- 40.4.4-** contribuția lunară curentă subscrisă la fondul social;
- 40.4.5-** dobânzile penalizatoare;
- 40.4.6-** dobânzile restante;
- 40.4.7-** dobânzile curente scadente;
- 40.4.8-** ratele restante;
- 40.4.9-** dobânzile curente calculate, dar neajunse la scadență, în cazul rambursării împrumuturilor înainte de scadență;
- 40.4.10-** ratele curente ajunse, în ziua respectivă, la scadență;
- 40.4.11-** ratele curente neajunse la scadență.

40.5 În cazul în care rambursarea împrumutului se face prin plăți benevole ale garanțiilor, prin executare silită a garanțiilor sau pe baza angajamentelor luate de titularul de împrumut cu aprobarea Consiliului Director, sumele astfel încasate în contul de sume în curs de clarificare pe numele titularului se pot descărca în sistem automat în limita sumei reținute în momentul efectuării rambursării individuale, sau la închiderea zilei, în următoarea ordine de prioritate:

- 40.5.1-** ratele restante;
- 40.5.2-** ratele curente ajunse, în ziua respectivă, la scadență;
- 40.5.3-** ratele curente neajunse la scadență;
- 40.5.4-** dobânzile penalizatoare;
- 40.5.5-** dobânzile restante;
- 40.5.6-** dobânzile curente scadente;
- 40.5.7-** dobânzile curente calculate, dar neajunse la scadență, în cazul rambursării împrumuturilor înainte de scadență;

40.6 Contractul de împrumut încetează de drept la achitarea integrală a datoriilor ce decurg din acesta sau la expirarea duratei pentru care a fost încheiat. În situația în care se înregistrează restanțe, contractul de împrumut rămâne în vigoare și produce efecte juridice până la data recuperării integrale a sumelor datorate de membrul C.A.R., inclusiv prin executare silită.

Art. 41. Evidența și urmărirea încasării ratelor restante.

41.1 Ratele și dobânzile nerestituite până la ziua scadenței se operează automat în conturi contabile de restanță, urmând a fi urmărite și încasate din aceste conturi;

41.2 Împrumuturile și dobânzile restante se evidențiază analitic pe fiecare partener, cont contabil, dosar de împrumut;

41.3 Pentru fiecare fel și tip de împrumut se creează un număr de 6 stadii de restanță, fiecare din ele având un număr de zile de restanță, specific fiecărui fel de împrumut;

41.4 Împrumuturile și dobânzile curente neîncasate până la data scadenței, la finele zilei în care acestea aveau scadența de rambursare, prin procedură automată se trec în stadiul 1 de restanță;

41.5 Împrumuturile și dobânzile restante neîncasate până la finele intervalului pentru stadiul în care s-a aflat, se trec prin procedura automată de la închiderea zilei, în stadiul de restanță superior celui în care a fost;

41.6 La soldul împrumuturilor aflate în evidența de restanțe, se aplică procentele de dobânzi, aprobate prin Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați;

41.7 Intervalele cu numărul de zile de restanță pe fiecare fel de împrumut și stadiu de îmbătrânire a acestora, precum și procentele de dobândă care se aplică la soldul împrumuturilor evidențiate în fiecare stadiu, se aprobă prin Normele Financiare ale „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați.

Art. 42. Urmărirea rambursării împrumuturilor și a dobânzilor restante se face pe fiecare stadiu de restanță a acestora, urmărindu-se permanent încasarea până la lichidarea lor din activ, după cum urmează:

42.1 Împrumuturile și dobânzile restante evidențiate în **stadiul 1 de restanță** sunt luate în observație.

42.2 Împrumuturile și dobânzile restante evidențiate în **stadiul 2 de restanță**:

42.2.1- se intervine telefonic la domiciliul titularului de împrumut, codebitorului și la garanții acestuia și se consemnează în fișa împrumutului data convorbirii, persoanele cu care s-a discutat și rezumatul pe scurt al discuției;

42.2.2- Nota întocmită de analistul financiar/operatorul de ghișeu va fi introdusă în sistemul informatic;

42.3 Împrumuturile și dobânzile restante evidențiate în **stadiul 3 de restanță**:

42.3.1- se contactează titularii de împrumut, codebitorii și garanții acestora în vederea reeșalonării împrumutului sau constituirea de garanții suplimentare;

42.3.2- titularii de împrumut se trec în categoria membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” cu drepturi limitate;

42.4 Împrumuturile și dobânzile restante evidențiate în **stadiul 4 de restanță**:

42.4.1- sunt notificate prin poștă, la domiciliul împrumutatului, codebitorului și al garanților săi; prin email la adresa de poștă electronică, sau sms pe telefoanele mobile, consemnate în contractul de împrumut;

42.5 Împrumuturile și dobânzile restante evidențiate în **stadiul 5 de restanță**

42.5.1- titularii de împrumut se trec în categoria membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați care și-au pierdut drepturile de întrajutorare;

42.5.2- Se poate realiza ajustarea creanțelor neperformante pe seama costurilor, la nivelul împrumutului restant datorat în acest stadiu, mai puțin dobânda aferentă, numai dacă se constată o frecvență nesatisfăcătoare a încasărilor din împrumutul respectiv și numai dacă fondul de risc nu acoperă în totalitate împrumuturile care au rate în stadiile 5 și 6 de restanță;

42.5.3- Membrul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați aflat în acest stadiu, codebitorul sau garanții acestuia vor fi contactați pentru a se prezenta la sediul „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați. În vederea asumării unui angajament de plată a ratelor într-un termen rezonabil.

42.6 Împrumuturile și dobânzile restante evidențiate în stadiul 6 de restanță:

42.6.1- Într-un termen de cel mult 30 zile lucrătoare de la data de când una din rate a fost evidențiată în stadiul 6 de restanță, Directorul Executiv sau locțiitorul său, va analiza situația titularului de împrumut, codebitorului împreună cu toți garanții săi și va decide de la caz la caz ce măsuri se vor lua;

42.6.2- Pentru cazurile asupra cărora se decide punerea în întârziere a titularului de împrumut, codebitorului și/sau a garanțiilor săi, se dispune următoarea procedură:

a) se înaintează pe adresele de domiciliu ale titularului de împrumut, codebitorului și ale garanțiilor acestuia, cu aviz confirmare de primire, notificarea privind punerea în întârziere, în care se vor consemna toate consecințele contabilizării ca împrumut restant a întregului sold nerestituit,

b) contractul de împrumut se reziliază în condițiile prevăzute de contractul de împrumut;

c) toate ratele scadente și viitoare devin exigibile;

d) întregul sold din împrumut rămas nerestituit conform graficului, se contabilizează ca împrumut restant;

e) Începând cu data contabilizării punerii în întârziere, pentru întregul sold al împrumutului nerestituit, se vor calcula dobânzile penalizatoare prevăzute în contractul de împrumut

f) dacă în termenul prevăzut în contractul de împrumut scurs de la data expedierii notificărilor, nu se încasează nici o sumă de la titular sau garanții acestuia, se formează dosarul cu toate documentele solicitate de executorul judecătoresc, după care un exemplar se înaintează acestuia pentru executarea silită a debitului. Înainte de începerea executării silită se va proceda la compensarea soldului împrumutului cu fondul social al titularului și/sau ale garanțiilor care au calitate de membri „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați „ în ordinea de prioritate stabilită de art. 40.6 din prezentul regulament.

42.6.3- Măsurile prevăzute în stadiul 6 de restanță se pot lua începând cu stadiul 4 de restanță, în conformitate cu prevederile contractului de împrumut, dacă situația împrumutatului, codebitorului și a garanțiilor o impune.

Art. 43. Membrii „CAR Complex CFR-IFN” Galați contabilizați cu împrumuturi delincvente (restante), debitori

43.1 Debitelile cu titluri executorii, pentru care nu s-a decis trecerea la executarea silită prin executorul judecătoresc, se urmăresc în continuare:

43.1.1- În cazul în care titularul de împrumut, codebitorul sau cel puțin unul din garanții săi, se angajează în scris să achite lunar o sumă fixă din împrumutul restant și dobânda aferentă angajament aprobat de Consiliul Director, dosarul nu va fi înaintat spre executare la executorul judecătoresc, în toată această perioadă dacă își respectă condițiile angajamentului;

43.1.2- în cazul angajamentelor luate de la titular sau garanți se va proceda la compensarea soldului împrumutului cu fondul social al titularului și/sau ale garanților care au calitate de membri „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați în ordinea de prioritate stabilită de art. 40.4 din prezentul regulament iar titularul va fi exclus din rândul membrilor „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați fără posibilitatea de a se mai reînscrive;

43.1.3- În cazul în care cei care s-au angajat, nu-și achită suma lunară consemnată în angajament timp de două luni consecutive, în termen de 30 zile de la expirarea perioadei de grație acordată, dosarul va fi trimis la executorul judecătoresc pentru executarea silită a titularului de împrumut, codebitorului și a garanților săi;

43.2 Titularii de împrumut, codebitorul și /sau garanții acestora, pentru care nu se mai cunoaște locul de muncă sau domiciliul, se urmăresc în continuare până la împlinirea termenului legal de prescripție;

43.3 Pentru membrii „**CAR Complex CFR-IFN**” Galați cu dosare înaintate pentru executarea silită se efectuează periodic transmiterea către biroul executorului judecătoresc a soldurilor actualizate ale debitelor pentru punerea de acord a celor două evidențe referitor la sumele încasate și cele rămase în soldul de recuperat;

Art. 44. Asupra debitelor evidențiate în conturile de debitori nu se mai calculează dobânzi.

Art. 45. Împrumuturile în litigiu în favoarea cărora curge termenul de prescripție se prescriu la împlinirea termenului prevăzut de lege și nu mai pot fi urmărite, dacă prin urmărirea acestora nu s-a reușit să se întrerupă curgerea acestui termen (încasări de la debitor, acțiuni în instanță care să întrerupă curgerea termenului de prescripție etc.).

Art. 46. Pentru împrumuturile aflate în litigiu prescrise sau împrumutații constatați ca insolvabili, precum și cei pentru care cheltuielile de urmărire nu se mai justifică, acestea fiind superioare debitelor urmărite, se întocmește dosarul de insolvabilitate a debitului; în dosar trebuie depus procesul verbal de insolvabilitate întocmit de executorul judecătoresc și cu avizul favorabil al comisiei de cenzori se supune aprobării Consiliului Director, pentru a fi aprobată stingerea debitului pe seama rezervelor constituite la dosarul respectiv, sau prin suportarea acestuia pe costuri, dacă nu s-au constituit rezerve.

Art. 47. Sumele încasate din debitele reactivitate din evidența specială din afara bilanțului, se contabilizează la venituri.

Cap VIII Comunicarea cu membrii C.A.R., evaluarea și rezolvarea solicitărilor și reclamațiilor membrilor CAR Complex CFR-IFN” Galați

Art. 48. Membrii care consideră că nu le-au fost respectate drepturile, nu sunt mulțumiți de calitatea serviciilor, de comportamentul angajaților „CAR Complex CFR-IFN” Galați sau au unele solicitări pot transmite acest lucru conducerii „CAR Complex CFR-IFN” Galați astfel:

48.1 Solicitățile sau reclamații membrilor „CAR Complex CFR-IFN” Galați se fac în scris, cu descrierea amănunțită a problemei și cu datele complete de identificare ale solicitantului; Nu se vor lua în considerare sesizările anonime;

48.2 Înainte de depunerea solicitării/reclamației respective, angajații „CAR Complex CFR-IFN” Galați au obligația să furnizeze membrului „CAR Complex CFR-IFN” Galați toate informațiile lămuritoare pentru situația sa, încercându-se rezolvarea pe cale amiabilă a problemei;

48.3 Solicitățile sau reclamațiile se pot face în scris la sediul „CAR Complex CFR-IFN” Galați sau prin email;

48.4 În ambele cazuri de mai sus, salariatul „CAR Complex CFR-IFN” Galați are obligația să preia solicitarea sau reclamația și să o înregistreze în registrul de intrări ieșiri al „CAR Complex CFR-IFN” Galați și să comunice numărul de înregistrare solicitantului;

48.5 Răspunsul la solicitarea sau reclamația membrului „CAR Complex CFR-IFN” Galați se face în scris în termen de maxim 30 de zile de la data depunerii de către solicitant;

48.6 Competența în redactarea unui răspuns este:

48.6.1- a Directorului Executiv sau a Consiliului Director în privința solicitărilor/reclamațiilor referitoare la serviciile oferite de „CAR Complex CFR-IFN” Galați;

48.6.2- a Consiliului Director în toate celelalte tipuri de solicitări;

48.7 În cazul în care membrul „CAR Complex CFR-IFN” Galați consideră că răspunsul nu este satisfăcător se poate adresa U.T.J.C.A.R.S. Galați la care „CAR Complex CFR-IFN” Galați este afiliată.

Art. 49. La art. 52 din Statut este reglementată confidențialitatea operațiunilor, cât și procedura de lucru cu organele de control specializate ale statului, privind impozitele și taxele, ca obligații față de bugetele statului și cele locale, la solicitarea acestora.

Cap IX Fuziune; Divizare; Dizolvare; Lichidare

Art. 50. La articolele 53 – 56 din Statut sunt reglementate în detaliu condițiile și modul de fuzionare, divizare, dizolvare și lichidare a patrimoniului „CAR Complex CFR-IFN” Galați.

Cap X Reglementări interne

Art. 51. Regulamentul de Organizare și Funcționare al „CAR Complex CFR-IFN” Galați a fost elaborat ca instrument de lucru, pentru aplicarea prevederilor din STATUT, în conformitate cu prevederile acestuia consemnate la art.58 și se actualizează ori de câte ori este necesar.

Art. 52. Regulamentul de Organizare și Funcționare al „CAR Complex CFR-IFN” Galați se completează cu Normele Financiare, aprobate și actualizate periodic de Consiliul Director, prin care se realizează politica financiară a „CAR Complex CFR-IFN” Galați.

Art. 53. Pentru reglementarea relațiilor între salariați, membri și „CAR Complex CFR-IFN” Galați, Consiliul Director va emite și va actualiza periodic Codul de Conduită Etică.

Art. 54. În situația în care pe parcursul desfășurării activității „CAR Complex CFR-IFN” apar situații care necesită clarificări, completări sau precizări suplimentare, acestea vor fi supuse dezbaterii Consiliului Director, care va decide prin emiterea unei hotărâri prin care se face actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare sau a Normelor Financiare.

Art. 55. Regulamentul de Organizare și Funcționare al „CAR Complex CFR-IFN” Galați a fost aprobat de Consiliul Director în ședința sa din data de 17.03.2021 prin aplicarea de semnături de către fiecare membru al acestuia, pe exemplarul original, care se îndosariază, se leagă, se ștampilează spre neschimbare sau modificare, și rămâne în păstrare la „CAR Complex CFR-IFN” Galați, înstrăinarea lui în original fiind interzisă.

Art. 56. Prezentul regulament actualizat cu ultimele modificări intră în vigoare începând cu data de 18.03.2021.

Consiliul Director al Asociației C.A.R. Complex C.F.R. – I.F.N. Galați